ცენტრის შესახებ

სტუ- ბიოტექნოლოგიის ცენტრის დებულება

მუხლი 1. ზოგადი დებულებები

1. საქართველოს ტექნიკური უნივერსიტეტის ბიოტექნოლოგიის ცენტრი (შემდგომში – ცენტრი) არის საქართველოს ტექნიკური უნივერსიტეტის შემდგომში _ უნივერსიტეტი) დამოუკიდებელი სამეცნიერო - კვლევითი ერთეული, რომლის ავტონომიურობის ფარგლები, მართვისა და საქმიანობის წესი რეგულირდება საქართველოს კანონმდებლობით, უნივერსიტეტის წესდებით და ამ დებულებით, რომელსაც ცენტრის წარდგინებით განიხილავს უნივერსიტეტის აკადემიური საბჭო და ამტკიცებს წარმომადგენლობითი საბჭო.
2. ცენტრი დამოუკიდებელია თავის საქმიანობაში. იგი ხელმძღვანელობს საქართველოს კონსტიტუციით, საქართველოს საერთაშორისო ხელშეკრულებებით და შეთანხმებებით, საქართველოს კანონებით "მეცნიერების, ტექნოლოგიების და მათი განვითარების შესახებ" და " უმაღლესი განათლების შესახებ", შესაბამისი ნორმატიული აქტებით, საქართველოს ტექნიკური უნივერსიტეტის წესდებით და ამ დებულებით. მას უფლება აქვს მონაწილეობა მიიღოს სასწავლო პროცესში.
3. ცენტრს ჰყავს წარმომადგენელი უნივერსიტეტის აკადემიური საბჭოს შემადგენლობაში, რომლის არჩევის წესი რეგულირდება „მართვის ორგანოების არჩევნების ჩატარების შესახებ" საუნივერსიტეტო დებულებით.
4. ცენტრს უფლება აქვს ჰქონდეს ბეჭედი (ინსტიტუტის სიმბოლიკით) და ბლანკი მიმოწერისათვის.
5. ცენტრის ოფიციალური დასახელებაა:
ქართულად: საქართველოს ტექნიკური უნივერსიტეტის ბიოტექნოლოგიის ცენტრი;
ინგლისურად: Biotechnology Center of Georgian Technical Universiti;

მუხლი 2. ცენტრის მიზნები და ამოცანები

1. **ცენტრს უფლება აქვს:**

ა) განახორციელოს ფუნდამენტური და გამოყენებითი სამეცნიერო-კვლევითი საქმიანობა სოფლის მეურნეობაში, ბიოლოგიასა და ნანოტექნოლოგიებში.
ბ) განავითაროს ფიტოგენეტიკური რესურსის მონაცემთა ბაზები და დარგობრივი კოლექციის ბანკი, მათი თეორიული და ექსპერიმენტული კვლევა.
გ) საქართველოს კანონმდებლობით დადგენილი წესით განახორციელოს საკონსულ-ტაციო და საექსპერტო საქმიანობა;
დ) საქართველოს კანონმდებლობითა და უნივერსიტეტის წესდებით დადგენილი წე-სით ორგანიზება გაუწიოს სამეცნიერო კონფერენციებსა და სხვა სამეცნიერო ღონისძი-ებებს;

ე) თავისი კომპეტენციის ფარგლებში ითანამშრომლოს - გააფორმოს ხელშეკრულებები ან/და მემორანდუმები ერთობლივი სამეცნიერო-კვლევითი პროექტების შედგენისა და განხორციელების მიზნით საქართველოსა და უცხოეთის სამეცნიერო-კვლევით დაწესებულებებთან;
ვ) საქართველოს კანონმდებლობითა და უნივერსიტეტის წესდებით დადგენილი წესით მონაწილეობა მიიღოს საერთაშორისო სამეცნიერო ღონისძიებებში;
ზ) უნივერსიტეტის მიერ განსაზღვრული წესით მონაწილეობა მიიღოს უმაღლესი საგანმანათლებლო პროგრამების მომზადებასა და განხორციელებაში, აგრეთვე სტუდენტთა მიერ საბაკალავრო, სამაგისტრო და სადისერტაციო ნაშრომების შესრულებაში;
თ) უნივერსიტეტის მიერ განსაზღვრული წესით სტუდენტები ჩართოს სამეცნიერო საგრანტო პროექტებში, ადგილობრივ და საერთაშორისო სამეცნიერო კონფერენციებსა და სამეცნიერო-კვლევით ღონისძიებებში;
ი) განახორციელოს საქართველოს კანონმდებლობით, უნივერსიტეტის წესდებით და ცენტრის დებულებით გათვალისწინებული სხვა საქმიანობა.
2. ცენტრის სამეცნიერო-კვლევითი საქმიანობის შიდა შეფასების წესს, რომელიც უნდა ეყრდნობოდეს სამეცნიერო-კვლევითი საქმიანობის შეფასების საერთაშორისო სტანდარტებს, უნივერსიტეტის ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახურის წარდგინებით განიხილავს და ამტკიცებს უნივერსიტეტის აკადემიური საბჭო;
3. ცენტრი უფლებამოსილია კანონმდებლობით დადგენილი წესით, უნივერსიტეტის ადმინისტრაციასთან შეთანხმებით, განახორციელოს სამეცნიერო-კვლევით საქმიანობასთან დაკავშირებული დამხმარე ეკონომიკური საქმიანობა.

თავი 2. ცენტრის სტრუქტურა, მართვა და მონაწილეობა უნივერსიტეტის მართვის ორგანოებში

მუხლი 3. ცენტრის სტრუქტურა და მართვის ორგანოები

1. ცენტრის მართვის ორგანოებია ცენტრის სამეცნიერო საბჭო და დირექტორი.
2. ცენტრის სამეცნიერო სტრუქტურული ერთეულები შეიძლება იყოს განყოფილება, ლაბორატორია, ცენტრი და სხვა. ცენტრის საქმიანობისთვის აუცილებელი სამეცნიერო და დამხმარე სტრუქტურული ერთეულები განსაზღვრულია საშტატო განრიგით.
3. ინსტიტუტის სამეცნიერო საბჭო, დირექტორთან შეთანხმებით იღებს გადაწყვეტილებას ინსტიტუტის სამეცნიერო სტრუქტურული ერთეულის ხელმძღვანელის დასაკავებლად ღია კონკურსის გამოცხადების შესახებ, ამავე გადაწყვეტილებით განისაზღვრება კონკურსის ჩატარების ვადები და პირობები. კონკურსის გამოცხადების შესახებ მიღებული გადაწყვეტილება წარედგინება უნივერსიტეტის რექტორს.

მუხლი 4. ცენტრის სამეცნიერო საბჭო

1. ცენტრის მთავარი მეცნიერი თანამშრომლები (მათ შორის ქმნიან ცენტრის დირექტორი) სამეცნიერო საბჭოს.
2. ცენტრის სამეცნიერო საბჭო შექმნილად ითვლება, თუ ცენტრის მთავარი მეცნიერი თანამშრომლების რაოდენობა არის არანაკლებ 3;
3. სამეცნიერო საბჭოს სხდომა უფლებამოსილია, თუ მას ესწრება საბჭოს წევრთა 2/3 მაინც.
4. ცენტრის სამეცნიერო საბჭოს საქმიანობას წარმართავს მისი წევრებისაგან სიითი შემადგენლობის უმრავლესობით არჩეული თავმჯდომარე.
5. ცენტრის სამეცნიერო საბჭო:
ა) განიხილავს და წყვეტს ცენტრის სამეცნიერო მართვისა და განვითარების საკითხებს;
ბ) განიხილავს და აფასებს ცალკეულ სამეცნიერო-კვლევით პროგრამებს და მათ საფუძველზე ადგენს ცენტრის ერთიან სამუშაო სამეცნიერო-კვლევით პროგრამას;
გ) უმაღლესი საგანმანათლებლო პროგრამის განხორციელების შემთხვევაში მონაწილეობს კვლევითი კომპონენტის შესრულების მონიტორინგის პროცესში;
დ) ითანხმებს ინსტიტუტის დირექტორის მიერ შემუშავებული დებულების, მისი ცვლილებებისა ან/და დამატებების პროექტს;
ე) უნივერსიტეტის აკადემიურ საბჭოს დასამტკიცებლად წარუდგენს ცენტრის საგანმანათლებლო და სამეცნიერო-კვლევით პროგრამებს;
ვ) მოისმენს და განიხილავს ცალკეულ მეცნიერთა საქმიანობის შედეგებს/ანგარიშებს, პრობლემატურ სამეცნიერო საკითხებს, თანამშრომლების სამეცნიერო მოხსენებებს;
ზ) ამზადებს ცენტრის სამეცნიერო საქმიანობის წლიურ ანგარიშს;
თ) უფლებამოსილია ცენტრის საპატიო მეცნიერ-თანამშრომლებად აირჩიოს საქართველოში თუ საზღვარგარეთ მოღვაწე მაღალი ავტორიტეტის მქონე მეცნიერები.
ი) ასრულებს საქართველოს საკანონმდებლო და კანონქვემდებარე აქტებით და ცენტრის დებულებით გათვალისწინებულ სხვა ფუნქციებს.
8. სამეცნიერო საბჭოს გადაწყვეტილება მიღებულად ითვლება თუ მას ხმა მისცა სხდომაზე დამსწრე სამეცნიერო საბჭოს წევრთა ნახევარზე მეტმა. ხმათა თანაბარი განაწილების შემთხვევაში გადამწყვეტია სამეცნიერო საბჭოს თავმჯდომარის ხმა.
9. სამეცნიერო საბჭო გადაწყვეტილებას იღებს ღია კენჭისყრის საფუძველზე. სამეცნიერო საბჭომ შეიძლება მიიღოს გადაწყვეტილება საკითხის ფარული კენჭისყრით მიღების თაობაზე.
10. სამეცნიერო საბჭოს სხდომა მოიწვევა საჭიროებისამებრ, მაგრამ არანაკლებ ყოველ სამ თვეში ერთხელ, სამეცნიერო საბჭოს თავმჯდომარის მიერ. სამეცნიერო საბჭოს თავმჯდომარე იწვევს რიგგარეშე სხდომას საკუთარი ინიციატივით, სამეცნიერო საბჭოს წევრთა მესამედის ან/და ცენტრის დირექტორის მოთხოვნის საფუძველზე.
11. სამეცნიერო საბჭოს წევრის ვადაზე ადრე უფლებამოსილების შეწყვეტის საფუძველი შეიძლება იყოს:

ა) მის მიმართ სასამართლოს მიერ გამოტანილი გამამტყუნებელი განაჩენის ძალაში შესვლა;
ბ) გარდაცვალება ან სასამართლოს მიერ გარდაცვლილად გამოცხადება;
გ) ცენტრის მთავარი მეცნიერი თანამშრომლის თანამდებობის დატოვება;

სამეცნიერო საბჭო ვალდებულებები

ა) განიხილავს და წყვეტს ინსტიტუტის სამეცნიერო მართვისა და განვითარების საკითხებს;
ბ) ითანხმებს დირექტორის მიერ წარმოდგენილ ინსტიტუტის სტრუქტურის, საშტატო განრიგისა და ბიუჯეტის პროექტს;
გ) განიხილავს და აფასებს სამეცნიერო სტრუქტურული ქვედანაყოფების მიერ შემუშავებულ სამეცნიერო-კვლევით პროგრამებს და მათ საფუძველზე ადგენს ინსტიტუტის ერთიან სამუშაო სამეცნიერო-კვლევით პროგრამას;
დ) უმაღლესი საგანმანათლებლო პროგრამის განხორციელების შემთხვევაში მონაწილეობს კვლევითი კომპონენტის შესრულების მონიტორინგის პროცესში;
ე) ღია კონკურსის საფუძველზე ფარული კენჭისყრით ირჩევს ინსტიტუტის სამეცნიერო სტრუქტურული ერთეულების ხელმძღვანელებს;
ვ) ითანხმებს ინსტიტუტის დირექტორის მიერ შემუშავებული დებულების, მისი ცვლილებებისა ან/და დამატებების პროექტს და დასამტკიცებლად წარუდგენს უნივერსიტეტის აკადემიურ საბჭოს;
ზ) მოისმენს და განიხილავს სტრუქტურული ერთეულების ხელმძღვანელების, ცალკეულ მეცნიერთა საქმიანობის შედეგებს/ანგარიშებს, პრობლემატურ სამეცნიერო საკითხებს, თანამშრომლების სამეცნიერო მოხსენებებს;
თ) ამზადებს ინსტიტუტის სამეცნიერო საქმიანობის წლიურ ანგარიშს;
ი) ამტკიცებს ინსტიტუტის ეთიკის კომისიის მიერ მიღებულ გადაწყვეტილებებს;
კ) უფლებამოსილია ინსტიტუტის საპატიო მეცნიერ-თანამშრომლებად აირჩიოს საქართველოში თუ საზღვარგარეთ მოღვაწე მაღალი ავტორიტეტის მქონე მეცნიერები.
ლ) ასრულებს საქართველოს საკანონმდებლო და კანონქვემდებარე აქტებით და ინსტიტუტის დებულებით გათვალისწინებულ სხვა ფუნქციებს.
5. სამეცნიერო საბჭოს გადაწყვეტილება მიღებულად ითვლება, თუ მას ხმა მისცა სხდომაზე დამსწრე სამეცნიერო საბჭოს წევრთა ნახევარზე მეტმა.
6. როგორც წესი სამეცნიერო საბჭო გადაწყვეტილებას იღებს ღია კენჭისყრის საფუძველზე. სამეცნიერო საბჭომ შეიძლება მიიღოს გადაწყვეტილება საკითხის ფარული კენჭისყრით მიღების თაობაზე.
7. სამეცნიერო საბჭოს სხდომა მოიწვევა საჭიროებისამებრ, მაგრამ არანაკლებ ყოველ სამ თვეში ერთხელ, სამეცნიერო საბჭოს თავმჯდომარის მიერ. სამეცნიერო საბჭოს თავმჯდომარე იწვევს რიგგარეშე სხდომას საკუთარი ინიციატივით. რიგგარეშე სხდომა შეიძლება მოწვეულ იქნეს აგრეთვე სამეცნიერო საბჭოს წევრთა მესამედის მოთხოვნით ან/და ინსტიტუტის დირექტორის ინიციატივით.

8. სამეცნიერო საბჭოს წევრის ვადაზე ადრე უფლებამოსილების შეწყვეტის საფუძველი შეიძლება იყოს:
ა) მის მიმართ სასამართლოს მიერ გამოტანილი გამამტყუნებელი განაჩენის ძალაში შესვლა;
ბ) გარდაცვალება ან სასამართლოს მიერ გარდაცვლილად გამოცხადება;
გ) სასამართლოს მიერ შეზღუდულქმედუნარიანად აღიარება ან მხარდაჭერის მიმღებად ცნობა, თუ სასამართლოს გადაწყვეტილებით სხვა რამ არ არის განსაზღვრული;
დ) ინსტიტუტის მთავარი მეცნიერი თანამშრომლის თანამდებობის დატოვება;
ე) საქართველოს კანონმდებლობით განსაზღვრული სხვა შემთხვევები.

1. ცენტრის მთავარი მეცნიერი თანამშრომლები (მათ შორის ქმნიან ცენტრის დირექტორი) სამეცნიერო საბჭოს.
2. ცენტრის სამეცნიერო საბჭო შექმნილად ითვლება, თუ ცენტრის მთავარი მეცნიერი თანამშრომლების რაოდენობა არის არანაკლებ 3;
3. სამეცნიერო საბჭოს სხდომა უფლებამოსილია, თუ მას ესწრება საბჭოს წევრთა 2/3 მაინც.
4. ცენტრის სამეცნიერო საბჭოს საქმიანობას წარმართავს მისი წევრებისაგან სიითი შემადგენლობის უმრავლესობით არჩეული თავმჯდომარე.
5. ცენტრის სამეცნიერო საბჭო:
ა) განიხილავს და წყვეტს ცენტრის სამეცნიერო მართვისა და განვითარების საკითხებს;
ბ) განიხილავს და აფასებს ცალკეულ სამეცნიერო-კვლევით პროგრამებს და მათ საფუძველზე ადგენს ცენტრის ერთიან სამუშაო სამეცნიერო-კვლევით პროგრამას;
გ) უმაღლესი საგანმანათლებლო პროგრამის განხორციელების შემთხვევაში მონაწილეობს კვლევითი კომპონენტის შესრულების მონიტორინგის პროცესში;
დ) ითანხმებს ინსტიტუტის დირექტორის მიერ შემუშავებული დებულების, მისი ცვლილებებისა ან/და დამატებების პროექტს;
ე) უნივერსიტეტის აკადემიურ საბჭოს დასამტკიცებლად წარუდგენს ცენტრის საგანმანათლებლო და სამეცნიერო-კვლევით პროგრამებს;
ვ) მოისმენს და განიხილავს ცალკეულ მეცნიერთა საქმიანობის შედეგებს/ანგარიშებს, პრობლემატურ სამეცნიერო საკითხებს, თანამშრომლების სამეცნიერო მოხსენებებს;
ზ) ამზადებს ცენტრის სამეცნიერო საქმიანობის წლიურ ანგარიშს;
თ) უფლებამოსილია ცენტრის საპატიო მეცნიერ-თანამშრომლებად აირჩიოს საქართველოში თუ საზღვარგარეთ მოღვაწე მაღალი ავტორიტეტის მქონე მეცნიერები.
ი) ასრულებს საქართველოს საკანონმდებლო და კანონქვემდებარე აქტებით და ცენტრის დებულებით გათვალისწინებულ სხვა ფუნქციებს.
8. სამეცნიერო საბჭოს გადაწყვეტილება მიღებულად ითვლება თუ მას ხმა მისცა სხდომაზე დამსწრე სამეცნიერო საბჭოს წევრთა ნახევარზე მეტმა. ხმათა თანაბარი განაწილების შემთხვევაში გადამწყვეტია სამეცნიერო საბჭოს თავმჯდომარის ხმა.

9. სამეცნიერო საბჭო გადაწყვეტილებას იღებს ღია კენჭისყრის საფუძველზე. სამეცნიერო საბჭომ შეიძლება მიიღოს გადაწყვეტილება საკითხის ფარული კენჭისყრით მიღების თაობაზე.
10. სამეცნიერო საბჭოს სხდომა მოიწვევა საჭიროებისამებრ, მაგრამ არანაკლებ ყოველ სამ თვეში ერთხელ, სამეცნიერო საბჭოს თავმჯდომარის მიერ. სამეცნიერო საბჭოს თავმჯდომარე იწვევს რიგგარეშე სხდომას საკუთარი ინიციატივით, სამეცნიერო საბჭოს წევრთა მესამედის ან/და ცენტრის დირექტორის მოთხოვნის საფუძველზე.
11. სამეცნიერო საბჭოს წევრის ვადაზე ადრე უფლებამოსილების შეწყვეტის საფუძველი შეიძლება იყოს:
ა) მის მიმართ სასამართლოს მიერ გამოტანილი გამამტყუნებელი განაჩენის ძალაში შესვლა;
ბ) გარდაცვალება ან სასამართლოს მიერ გარდაცვლილად გამოცხადება;
გ) ცენტრის მთავარი მეცნიერი თანამშრომლის თანამდებობის დატოვება;
დ) საქართველოს კანონმდებლობით განსაზღვრული სხვა შემთხვევები.

მუხლი 5. სამეცნიერო საბჭოს თავმჯდომარე

1. ინსტიტუტის სამეცნიერო საბჭოს ხელმძღვანელობს საბჭოს თავმჯდომარე, რომელიც აირჩევა საბჭოს შემადგენლობიდან, საბჭოს პირველსავე სხომაზე, საბჭოს წევრთა მიერ სიითი შემადგენლობის უმრავლესობით. კანდიდატურის წარდგენის უფლება აქვს სამეცნიერო საბჭოს წევრს/წევრებს ან თავად კანდიდატს. თავმჯდომარე უფლებამოსილია მოიწვიოს და წარმართოს საბჭოს სხდომები.
2. სამეცნიერო საჭოს თავმჯდომარე აირჩევა ფარული კენჭისყრით 5 წლის ვადით.
3. სამეცნიერო საბჭოს თავჯდომარე:
ა) ორგანიზებას უწევს სამეცნიერო საბჭოს მუშაობას;
ბ) იწვევს სამეცნიერო საბჭოს სხდომებს;
გ) ხმის უფლებით მონაწილეობს საბჭოს გადაწყვეტილებებში;
დ) მეთვალყურეობას უწევს საბჭოს გადაწყვეტილებების შესრულებას.
4. სამეცნიერო საბჭოს თავმჯდომარის ვადაზე ადრე უფლებამოსილების შეწყვეტის საფუძველია:
ა) პირადი სურვილი;
ბ) სამეცნიერო საბჭოს სიითი შემადგენლობის უმრავლესობის გადაწყვეტილება, თუ სამეცნიერო საბჭოს თავმჯდომარე არ ასრულებს დაკისრებულ მოვალეობებს;
გ) მის მიმართ სასამართლოს მიერ გამოტანილი გამამტყუნებელი განაჩენის ძალაში შესვლა;
დ) გარდაცვალება ან სასამართლოს მიერ გარდაცვლილად გამოცხადება;
ე) სასამართლოს მიერ შეზღუდულქმედუნარიანად აღიარება ან მხარდაჭერის მიმღებად ცნობა, თუ სასამართლოს გადაწყვეტილებით სხვა რამ არ არის განსაზღვრული;
ვ) ინსტიტუტის მთავარი მეცნიერი თანამშრომლის თანამდებობიდან განთავისუფლება.

ზ) საქართველოს კანონმდებლობით განსაზღვრული სხვა შემთხვევები.
5. სამეცნიერო საბჭო სიითი შემადგენლობის უმრავლესობით თავისი შემადგენლობიდან ირჩევს სამეცნიერო საბჭოს თავმჯდომარის მოადგილეს, რომელიც თავმჯდომარის არყოფნის შემთხვევაში ახორციელებს მის უფლებამოსილებებს. მოადგილის კანდიდატურის წარდგენის უფლება აქვს სამეცნიერო საბჭოს თავმჯდომარეს.
1. სამეცნიერო საბჭოს ხელმძღვანელობს საბჭოს თავჯდომარე, რომელიც აირჩევა საბჭოს შემადგენლობიდან საბჭოს წევრთა მიერ სიითი შემადგენლობის უმრავლესობით. იგი უფლებამოსილია მოიწვიოს და წარმართოს საბჭოს სხდომები.
2. სამეცნიერო საბჭოს თავმჯდომარე აირჩევა ფარული კენჭისყრით 5 წლის ვადით. სამეცნიერო საბჭოს თავმჯდომარეს უნდა ჰქონდეს დოქტორის ხარისხი.
3. სამეცნიერო საბჭოს თავმჯდომარე:
ა) ორგანიზებას უწევს სამეცნიერო საბჭოს მუშაობას;
ბ) იწვევს სამეცნიერო საბჭოს სხდომებს;
გ) ხმის უფლებით მონაწილეობს საბჭოს გადაწყვეტილებებში;
დ) მეთვალყურეობას უწევს საბჭოს გადაწყვეტილებების შესრულებას.
ე) წარმოადგენს სამეცნიერო-საორგანიზაციო საქმიანობასთან დაკავშირებულ საკითხებს, ამზადებს სამეცნიერო საბჭოს სხდომაზე განსახილველ მასალას, უზრუნველყოფს სამეცნიერო-კვლევითი გეგმებისა და შესრულებული სამუშაოების ანგარიშების დროულად შედგენას და უნივერსიტეტში წარდგენას, ცენტრის კომპეტენციის ფარგლებში კურირებს მაგისტრატურის და დოქტორანტურის საქმიანობას, ხელმძღვანელობს ცენტრის ვებ-გვერდისათვის მასალების შედგენას და ინტერნეტში განთავსებას.
4. სამეცნიერო საბჭოს თავმჯდომარის ვადაზე ადრე უფლებამოსილების შეწყვეტის საფუძველი შეიძლება იყოს შემდეგი შემთხვევები:
ა) პირადი სურვილი ;
ბ) სამეცნიერო საბჭოს სიითი შემადგენლობის უმრავლესობის გადაწყვეტილება, თუ სამეცნიერო საბჭოს თავმჯდომარე არ ასრულებს დაკისრებულ მოვალეობებს;
გ) მის მიმართ სასამართლოს მიერ გამოტანილი გამამტყუნებელი განაჩენის ძალაში შესვლა;
დ) სასამართლოს მიერ ქმედუუნაროდ ან შეზღუდულ ქმედუნარიანად აღიარება;
ე) გარდაცვალება ან სასამართლოს მიერ გარდაცვლილად გამოცხადება;
ვ) ცენტრის სამეცნიერო თანამდებობიდან განთავისუფლება.
ზ) საქართველოს კანონმდებლობით განსაზღვრული სხვა შემთხვევები.

მუხლი 6. ცენტრის დირექტორი

1. ინსტიტუტის საქმიანობას ხელმძღვანელობს ინსტიტუტის დირექტორი.
2. ინსტიტუტის დირექტორის თანამდებობა მიეკუთვნება ადმინისტრაციულ თანამდებობას.
3. ინტიტუტის დირექტორი:

ა) შეიმუშავებს და ინსტიტუტის სამეცნიერო საბჭოს შესათანხმებლად წარუდგენს ინსტიტუტის დებულების, მისი ცვლილებების ან/და დამატებების პროექტს;
ბ) შეიმუშავებს და ინსტიტუტის სამეცნიერო საბჭოს შესათანხმებლად წარუდგენს ინსტიტუტის სტრუქტურის, საშტატო განრიგისა და ბიუჯეტის პროექტს; ინსტიტუტის დირექტორი, სამეცნიერო საბჭოსთან შეთანხმების შემდგომ ინსტიტუტის სტრუქტურის, საშტატო განრიგისა და ბიუჯეტის პროექტს უნივერსიტეტის წესდებით დადგენილი წესით დასამტკიცებლად წარუდგენს შესაბამის მართვის ორგანოს ან/და მმართველ სუბიექტს;
გ) სამეცნიერო საბჭოსთან შეთანხმებით, უნივერსიტეტის აკადემიურ საბჭოს დასამტკიცებლად წარუდგენს ინსტიტუტის საგანმანათლებლო და სამეცნიერო-კვლევით პროგრამებს;
დ) საქართველოს კანონმდებლობითა და უნივერსიტეტის წესდებით დადგენილი წესით, სამეცნიერო საბჭოსთან შეთანხმებით აცხადებს კონკურსს ინსტიტუტის ვაკანტურ სამეცნიერო თანამდებობებზე და ადგენს შესაბამისი საკონკურსო კომისიების შემადგენლობებს;
ე) თავისი უფლებამოსილების ვადით შეარჩევს და რექტორს თანამდებობაზე დასა-ნიშნად წარუდგენს დირექტორის მოადგილის (მოადგილეების) კანდიდატურას;
ვ) თავისი უფლებამოსილების ვადით შეარჩევს და რექტორს თანამდებობაზე დასა-ნიშნად წარუდგენს ინსტიტუტის სწავლული მდივნის კანდიდატურას რომელიც, ინსტიტუტის სამეცნიერო საბჭოს თანხმობის შემთხვევაში, აგრეთვე ასრულებს სამეცნიერო საბჭოს მდივნის მოვალეობებს;
ზ) შეარჩევს და რექტორს თანამდებობაზე დასანიშნად წარუდგენს ინსტიტუტის არა-სამეცნიერო სტრუქტურული ერთეულის ხელმძღვანელის კანდიდატურას;
თ) ქმნის ინსტიტუტის ეთიკის კომისიას;
ი) საქართველოს კანონმდებლობის და უნივერსიტეტის წესდების შესაბამისად პასუ-ხისმგებელია ინსტიტუტის ფინანსური სახსრების მიზნობრივად და სწორად ხარჯვა-ზე;
კ) უფლებამოსილია კანონმდებლობით დადგენილი წესით თანამშრომელთა მიმართ გამოიყენოს წახალისებისა და დისციპლინური პასუხისმგებლობის ზომები, რისთვი-საც იგი შესაბამისი შუამდგომლობით მიმართავს უნივერსიტეტის რექტორს;
ლ) ახორციელებს საქართველოს კანონმდებლობითა და უნივერსიტეტის წესდებით გათვალისწინებულ სხვა უფლებამოსილებებს.
4. უნივერსიტეტის რექტორი უფლებამოსილია დანიშნოს ინსტიტუტის დირექტორის მოვალეობის შემსრულებელი კანონმდებლობით დადგენილი წესის შესაბამისად.
1. ცენტრის საქმიანობას ხელმძღვანელობს ცენტრის დირექტორი.
2. ცენტრის დირექტორის თანამდებობა მიეკუთვნება ადმინისტრაციულ თანამდე-ბობას.

2. ცენტრის დირექტორი:
ა) უნივერსიტეტის რექტორს დასამტკიცებლად წარუდგენს ცენტრის სტრუქტურისა და საშტატო განრიგის პროექტს;
ბ) შეიმუშავებს ცენტრის ბიუჯეტის პროექტს და უნივერსიტეტის წარმომად-გენლობით საბჭოს წარუდგენს დასამატკიცებლად;
გ) საქართველოს კანონმდებლობითა და უნივერსიტეტის წესდებით დადგენილი წესით აცხადებს კონკურსს ცენტრის ვაკანტურ სამეცნიერო თანამდებობებზე და ადგენს შესაბამისი საკონკურსო კომისიების შემადგენლობებს;
დ) საქართველოს კანონმდებლობის და უნივერსიტეტის წესდების შესაბამისად პასუხისმგებელია ცენტრის ფინანსური სახსრების მიზნობრივად და სწორად ხარჯვაზე;
ე) უფლებამოსილია კანონმდებლობით დადგენილი წესით თანამშრომელთა მიმართ გამოიყენოს წახალისებისა და დისციპლინური პასუხისმგებლობის ზომები, რისთვისაც იგი შესაბამისი შუამდგომლობით მიმართავს უნივერსიტეტის რექტორს;
ვ) სამეცნიერო საბჭოსთან შეთანხმებით ამზადებს დებულებაში ცვლილებებისა და დამატებების პროექტს;
ზ) ახორციელებს საქართველოს კანონმდებლობითა და უნივერსიტეტის წესდებით გათვალისწინებულ სხვა უფლებამოსილებებს.
4. უნივერსიტეტის რექტორი უფლებამოსილია დანიშნოს ცენტრის დირექტორის მოვალეობის შემსრულებელი.

მუხლი 7. ცენტრის დირექტორის კანდიდატურის შერჩევის წესი და დირექტორის უფლებამოსილებები

1. ცენტრის დირექტორის თანამდებობა შეიძლება დაიკავოს პირმა, რომელიც აკმა-ყოფილებს ამ დამოუკიდებელი სამეცნიერო-კვლევითი ერთეულის მთავარი მეცნი-ერი თანამშრომლისთვის დადგენილ მოთხოვნებს და რომლის ასაკი 65 წელს არ აღე-მატება, გარდა იმ შემთხვევისა, როდესაც სხვაგვარი შესაძლებლობა პირდაპირ არის გათვალისწინებული უნივერსიტეტის წესდებით.
2. თუ პირს არ უკავია ცენტრის მთავარი მეცნიერი თანამშრომლის თანამდებობა, ცენტრის დირექტორის თანამდებობის დაკავების შემთხვევაში იგი ითვლება აგრეთ-ვე მთავარი მეცნიერი თანამშრომლის თანამდებობაზე არჩეულად.
3. 65 წლის ასაკის მიღწევა არ იწვევს დირექტორის უფლებამოსილების შეწყვეტას.
4. ერთმა და იმავე პირმა ცენტრის დირექტორის თანამდებობა ზედიზედ შეიძლება მხოლოდ ორჯერ დაიკავოს.
5. ცენტრის დირექტორის კანდიდატურას 5 წლის ვადით, ღია კონკურსის საფუძველ-ზე სიითი შემადგენლობის უმრავლესობით შეარჩევს ცენტრის სამეცნიერო საბჭო და დასამტკიცებლად წარუდგენს უნივერსიტეტის აკადემიურ საბჭოს.
6. ცენტრის დირექტორის თანამდებობის დასაკავებლად კანდიდატების რეგისტრა-ციის დაწყების შესახებ განცხადებას ცენტრის სამეცნიერო საბჭო აქვეყნებს კან-დიდატების რეგისტრაციის დაწყებამდე არანაკლებ 1 თვით ადრე, საქართველოს კა-

ნონმდებლობით, უნივერსიტეტის წესდებითა და ცენტრის დებულებით დადგენილი წესით, გამჭვირვალობის, თანასწორობისა და სამართლიანი კონკურენციის პრინციპების დაცვით.
7. კანდიდატურის შერჩევისას ცენტრის სამეცნიერო საბჭო აფასებს თითოეული კანდიდატის მიერ წარმოდგენილ სამოქმედო გეგმას.
8. დირექტორობის კანდიდატებისათვის ხმის მიცემა ხდება ფარული კენჭისყრით. შერჩეულია ის კანდიდატი, რომელიც მოიპოვებს ყველაზე მეტ ხმას, მაგრამ არანაკლებ სამეცნიერო საბჭოს სიითი შემადგენლობის ნახევრისა.
9. იმ შემთხვევაში, თუ არჩევნებში მონაწილეობას იღებდა ერთი ან ერთზე მეტი კანდიდატი და ვერც ერთმა ვერ მიიღო საკმარისი რაოდენობის ხმები, სამეცნიერო საბჭოს მიერ ინიშნება ახალი კონკურსი, რომელიც უნდა ჩატარდეს საბჭოს მიერ დადგენილ ვადაში.
10. კანდიდატურის დამტკიცებაზე უნივერსიტეტის აკადემიური საბჭო დასაბუთებული უარის შემთხვევაში ინსტიტუტის სამეცნიერო საბჭო წარადგენს იმავე კანდიდატს ან შეარჩევს სხვა კანდიდატურას.
11. ცენტრის სამეცნიერო საბჭო ვალდებულია არაუგვიანეს 6 თვისა შეარჩიოს ცენტრის დირექტორის ახალი კანდიდატურა. ცენტრის დირექტორის მოვალეობის შემსრულებელი ინიშნება აკადემიური საბჭოს მიერ ცენტრის დირექტორის კანდიდატურის დამტკიცებამდე.
12. სამეცნიერო საბჭოს თავმჯდომარე დირექტორის არყოფნის შემთხვევაში ასრულებს მის მოვალეობას.
13. დირექტორის ვადაზე ადრე უფლებამოსილების შეწყვეტის საფუძველი შეიძლება იყოს შემდეგი შემთხვევები:

ა) პირადი სურვილი;

ბ) მის მიმართ სასამართლოს მიერ გამოტანილი გამამტყუნებელი განაჩენის ძალაში შესვლა;

გ) სასამართლოს მიერ ქმედუუნაროდ ან შეზღუდულ ქმედუნარიანად აღიარება;

დ) გარდაცვალება ან სასამართლოს მიერ გარდაცვლილად გამოცხადება;

ე) საქართველოს კანონმდებლობით განსაზღვრული სხვა შემთხვევები.

თავი 3. ცენტრის პერსონალი

მუხლი 8. ცენტრის პერსონალი

1. ცენტრის პერსონალი შედგება ადმინისტრაციული, სამეცნიერო და დამხმარე პერსონალისგან, რომელთა ჩამონათვალი განისაზღვრება ცენტრის საშტატო განრიგით.
2. ცენტრის სამეცნიერო პერსონალი შეიძლება შედგებოდეს მეცნიერებისა და პოსტდოქტორანტებისაგან.

3. მეცნიერები არიან შემდეგი სამეცნიერო თანამდებობების მქონე პირები: მთავარი მეცნიერი თანამშრომელი, უფროსი მეცნიერი თანამშრომელი და მეცნიერი თანამშრომელი.
4. პოსტდოქტორანტია პირი, რომელსაც კონკრეტული სამეცნიერო-კვლევითი პროექტის განსახორციელებლად არაუმეტეს 2 წლის ვადით, კონკურსის საფუძველზე ირჩევს ცენტრის სამეცნიერო საბჭო. პოსტდოქტორანტად უნივერსიტეტის აკადემიური საბჭოს მიერ განსაზღვრული წესით შეიძლება აირჩეს პირი, რომელსაც აქვს დოქტორის აკადემიური ხარისხი. პოსტდოქტორანტად პირი შეიძლება აირჩეს მხოლოდ ერთხელ.
5. დირექტორმა შეიძლება შეთავსებით დაიკავოს რომელიმე სამეცნიერო თანამდებობა კანონმდებლობით დადგენილი წესით.
6. ცენტრის დამხმარე პერსონალს ცენტრის დირექტორის წარდგინებით ნიშნავს უნივერსიტეტის რექტორი.
7. ცენტრის სამეცნიერო პერსონალის სამსახურში მიღების წესს და ცენტრის სამეცნიერო თანამდებობის დაკავების დამატებით პირობებს შეიმუშავებს ცენტრის სამეცნიერო საბჭო და განსახილველად წარუდგენს უნივერსიტეტის აკადემიურ საბჭოს, რომელიც აღნიშნულ წესსა და დამატებით პირობებს დასამტკიცებლად წარუდგენს უნივერსიტეტის წარმომადგენლობით საბჭოს (სენატს).
8. პოსტდოქტორანტად აკადემიური საბჭოს მიერ განსაზღვრული წესით შეიძლება აირჩეს პირი, რომელსაც აქვს დოქტორის აკადემიური ხარისხი.
9. დირექტორმა, დირექტორის მოადგილემ და სწავლულმა მდივანმა შეიძლება ინსტიტუტში შეთავსებით დაიკავონ რომელიმე სამეცნიერო თანამდებობა კანონმდებლობით დადგენილი წესით.

მუხლი 9. მთავარი მეცნიერი თანამშრომლის ატესტაციის წესი

1. მთავარი მეცნიერი თანამშრომლის თანამდებობაზე უვადოდ არჩეული პირი 5 წელიწადში ერთხელ ექვემდებარება ატესტაციას.
2. ატესტაციიის დროს ხორციელდება მთავარი მეცნიერი თანამშრომლის მიერ გაწეული საქმიანობის, პროფესიული ჩვევების, კვალიფიკაციის, შესაძლებლობებისა და პიროვნული თვისებების შესაბამისობის შეფასება დაკავებული თანამდებობის მოთხოვნებთან.
3. ატესტაცია ტარდება კანონიერების, სამართლიანობის, საჯაროობის, გამჭვირვალობის, არადისკრიმინაციულობის, ობიექტურობის, მიუკერძოებლობის, კოლეგიალობის პრინციპების დაცვით.
4. მთავარი მეცნიერი თანამშრომლის ატესტაციას ახორციელებს ცენტრის საატესტაციო კომისია. საატესტაციო კომისიას ცენტრის დირექტორის წარდგინებით ქმნის უნივერსიტეტის რექტორი.
5. დაკავებული თანამდებობის მოთხოვნებთან პირის შესაბამისობის კრიტერიუმებსა და შეფასების წესს, ატესტაციას დაქვემდებარებულ პირთა სიას და ატესტაციის ჩატარების გრაფიკს განსაზღვრავს შესაბამისი საატესტაციო კომისია. აღნიშნული ინფორ-

მაციის საჯაროობას უზრუნველყოფს შესაბამისი საატესტაციო კომისიის თავმჯდომარე.
6. ატესტაციის შედეგების მიხედვით, საატესტაციო კომისიას გამოაქვს ერთ-ერთი შემდეგი დასკვნა:
ა) პირი შეესაბამება დაკავებულ თანამდებობას;
ბ) პირი არ შეესაბამება დაკავებულ თანამდებობას.
7. ამ მუხლის მე-6 პუნქტის „ბ“ ქვეპუქტით გათვალისწინებული ატესტაციის შედეგი იწვევს პირის თანამდებობიდან გათავისუფლებას.
8. ატესტაციას დაქვემდებარებულ პირს უფლება აქვს, ატესტაციის შედეგები გაასაჩივროს საპრეტენზიო კომისიაში (მისი არსებობის შემთხვევაში), ხოლო შემდეგ - სასამართლოში, ან არ გამოიყენოს საპრეტენზიო კომისიისადმი მიმართვის უფლება და ატესტაციის პროცედურებსა და შედეგებთან დაკავშირებული საჩივარი წარადგინოს საქართველოს კანონმდებლობის შესაბამისად, სასამართლოში.

მუხლი 10. სამეცნიერო და დამხმარე პერსონალთან შრომითი ურთიერთობები

1. სამეცნიერო და დამხმარე პერსონალთან დადებული შრომითი ხელშეკრულების შეწყვეტის საფუძვლებია:
ა) პირადი განცხადება;
ბ) ვადიანი შრომითი ხელშეკრულების ვადის გასვლა;
გ) დისციპლინური ნორმების უხეში ან სისტემატური დარღვევა;
დ) შრომითი ხელშეკრულებით განსაზღვრული პირობების დარღვევა;
ე) საქართველოს კანონმდებლობით განსაზღვრული სხვა შემთხვევები.
1. ინსტიტუტის შრომით და მის თანმდევ ურთიერთობებს არეგულირებს უნივერსიტეტის შინაგანაწესი.
2. ინსტიტუტში დისციპლინის დამკვიდრება, ინსტიტუტის სამეცნიერო და დამხმარე პერსონალის მისაღები ქცევის წესების განსაზღვრა, ინსტიტუტის საქმიანობის ეფექტურად მართვის უზრუნველყოფა, ინსტიტუტში სამეცნიერო კვლევისათვის ხელშემწყობი კლიმატის შექმნა რეგულირდება უნივერსიტეტის ეთიკის კოდექსით.
3. შინაგანაწესით და უნივერსიტეტის ეთიკის კოდექსით გათვალისწინებული მოთხოვნების შესრულება სავალდებულოა ინსტიტუტის პერსონალისათვის.
4. ინსტიტუტში ეთიკის კოდექსის შესრულება და დისციპლინის მონიტორინგი ხორციელდება ინსტიტუტის ეთიკის კომისიის მიერ.
5. ინსტიტუტის ეთიკის კომისიას უფლება აქვს:
ა) მიიღოს და შეისწავლოს შემოსული ინფორმაცია (განცხადება/საჩივარი);
ბ) შეამოწმოს დისციპლინური წარმოების დაწყებისათვის უნივერსიტეტის ეთიკის კოდექსით დადგენილი ხანდაზმულობის ვადები;
გ) განსაზღვროს, უნდა დაიწყოს თუ არა დისციპლინური წარმოება. ამისათვის დისციპლინურმა ორგანომ უნდა ჩამოართვას ახსნა-განარტებები საჩივრის ავტორს და პირს, რომლის წინააღმდეგაც შემოსულია საჩივარი. დისციპლინურ ორგანოს შეუძლია გაესაუბროს მხარეს და მოითხოვოს ინფორმაციის დაზუსტება, დოკუმენტების

და შესაბამისი მასალების წარდგენა. მან უნდა გაითვალისწინოს შემოსული შუამდგომლობები და დამატებითი ახსნა-განმარტები. ინფორმაციის ნამდვილობის დადასტურების შემთხვევაში ის გახდება დისციპლინური წარმოების დაწყების საფუძველი;
დ) დისციპლინური წარმოების დაწყებაზე უარის თქმის შემთხვევაში, მომჩივანს დაუბრუნოს საჩივარი და შესაბამისი დასაბუთებული გადაწყვეტილება დისციპლინური წარმოების დაწყებაზე უარის თქმის შესახებ;
ე) განახორციელოს დისციპლინური წარმოება და მიიღოს შესაბამისი გადაწყვეტილება;
ვ) დისციპლინური სახდელის დაკისრების შემთხვევაში, შესაბამისი გადაწყვეტილება აღსრულებისათვის წარუდგინოს ინსტიტუტის დირექტორს.
6. სამეცნიერო და დამხმარე პერსონალთან დადებული შრომითი ხელშეკრულების შეწყვეტის საფუძვლებია:
ა) პირადი განცხადება;
ბ) ვადიანი შრომითი ხელშეკრულების ვადის გასვლა;
გ) დისციპლინური ნორმების უხეში ან სისტემატური დარღვევა;
დ) შრომითი ხელშეკრულებით განსაზღვრული პირობების დარღვევა;
ე) საქართველოს კანონმდებლობით განსაზღვრული სხვა შემთხვევები.

მუხლი 11. მეცნიერის უფლებები და მოვალეობები

1. მეცნიერის უფლებები განისაზღვრება საქართველოს კანონმდებლობით, ცენტრის დებულებით ან/და შრომითი ხელშეკრულებით.
2. მეცნიერს უფლება აქვს:
ა) გარე ჩარევის გარეშე განახორციელოს სამეცნიერო კვლევა და გამოაქვეყნოს კვლევის შედეგები, გარდა იმ შემთხვევისა, როდესაც მათი შეზღუდვა შრომითი ხელშეკრულებით არის გათვალისწინებული ან ისინი შეიცავენ სახელმწიფო საიდუმლოებას;
ბ) სამეცნიერო საბჭოსთან შეთანხმებით განსაზღვროს სამეცნიერო კვლევის შინაარსი, კვლევის მეთოდები და საშუალებები;
გ) მონაწილეობა მიიღოს საგანმანათლებლო პროგრამების სასწავლო და კვლევითი კომპონენტების შესრულებაში;
დ) სამეცნიერო-კვლევითი საქმიანობის განხორციელებასთან ერთად მონაწილეობა მიიღოს საგრანტო დაფინანსების მოსაპოვებელ კონკურსებში, აგრეთვე ისარგებლოს ინდივიდუალური გრანტის/გრანტების დაფინანსებით და მიიღოს დამატებითი დაფინანსება;
ე) განახორციელოს საქართველოს საკანონმდებლო და კანონქვემდებარე აქტებით მისთვის მინიჭებული სხვა უფლებამოსილებანი.
3. მეცნიერი ვალდებულია:
ა) შეასრულოს საქართველოს კანონმდებლობითა და ცენტრის დებულებით დადგენილი მოთხოვნები;

ბ) შეასრულოს შრომითი ხელშეკრულებით ნაკისრი ვალდებულებები;
გ) საქართველოს კანონმდებლობით დადგენილი წესით ყოველწლიურად წარადგინოს შესრულებული სამუშაოს ანგარიში.
4. უნივერსიტეტი და ცენტრი უზრუნველყოფენ სამეცნიერო პერსონალის სამეცნიერო კვლევის თავისუფლებას.
5. მეცნიერის მიერ აკადემიური თანამდებობისა და სამეცნიერო თანამდებობის შეთავსების საკითხი განისაზღვრება უნივერსიტეტის აკადემიური საბჭოს მიერ დადგენილი წესით.
6. მეცნიერის შრომისა და სხვა სოციალურ გარანტიებს განსაზღვრავს საქართველოს კანონმდებლობა, შრომითი ხელშეკრულება, ინსტიტუტის დებულება.

თავი 4. სხვა დებულებები

მუხლი 12. ცენტრის ქონება, დაფინანსება და სახელმწიფო კონტროლი

1. ცენტრის ქონებასთან დაკავშირებული საკითხები, დაფინანსება და სახელმწიფო კონტროლი რეგულირდება და ხორციელდება მოქმედი კანონმდებლობისა და უნივერსიტეტის წესდების შესაბამისად.
2. ცენტრის რეორგანიზაცია და ლიკვიდაცია ხორციელდება მოქმედი კანონმდებლობის შესაბამისად.

თავი 5. გარდამავალი დებულებები

მუხლი 13. ინსტიტუტის არსებული სამეცნიერო პერსონალის უფლებამოსილების შესახებ

1. ამ დებულების ძალაში შესვლა არ იწვევს ცენტრის არჩევით თანამდებობებზე მყოფი პირების უფლებამოსილების შეწყვეტას, ისინი აგრძელებენ თანამდებობრივი მოვალეობის შესრულებას შესაბამის თანამდებობებზე არჩევნების ჩატარებამდე.
2. ცენტრის სამეცნიერო საბჭო აგრძელებს საქმიანობას ახალი შემადგენლობის შექმნამდე.